

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Pannónia Kulturális Központ és Könyvtár alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
1.1.1. megnevezése: Pannónia Kulturális Központ és Könyvtár
- 1.2. A költségvetési szerv
1.2.1. székhelye: 8220 Balatonalmádi, Városház tér 4.
1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Művelődési Ház Vörösberény	8220 Balatonalmádi, Gábor Áron utca 6.
2	Leader Hagyományőrző Kulturaközpont	8220 Balatonalmádi, Ady Endre utca 2-6.
3	Kerényi Imre Kult-Magtár	8220 Balatonalmádi, Thököly utca 1.
4	Kolostor épület	8220 Balatonalmádi, Veszprémi út 85.
5	Kolostor kert	8220 Balatonalmádi, Thököly utca 2.
6	Kolostor parkoló	8220 Balatonalmádi, Táncsics Mihály utca 716/6 hrsz.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2002.01.01.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
3.1.1. megnevezése: Balatonalmádi Város Önkormányzata
3.1.2. székhelye: 8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
3.2.1. megnevezése: Balatonalmádi Város Önkormányzata
3.2.2. székhelye: 8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

„A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben foglaltak szerinti helyi könyvtári és közművelődési tevékenység. Szakmai alapfeladata az e törvény 55-65. §-ban továbbá a 76-78. §-ban meghatározott tevékenység.”

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	910110	Közművelődési intézmények tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Közművelődési feladatellátás:

- Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára a helyszín biztosítás,
- Közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- Az amatőr alkotó- és előadó művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- A tehetséggondozás- és fejlesztés feltételeinek biztosítása,
- Kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

Könyvtári feladatellátás:

- Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása: a dokumentumok beszerzésével, illetve kiemelten a helyismereti dokumentumok gyűjtésével, a könyvtár állományába került dokumentumok nyilvántartásával összefüggő feladatok ellátása,
- Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme: a könyvtár állományába kerülő dokumentumokról formai és tartalmi jegyek alapján történő leírások, ezekből online számítógépes katalógus készítése, valamint könyvtári állomány megőrzése és védelme,
- Külön gyűjtemények kezelése, feldolgozása, bemutatása: helytörténeti gyűjteményként,
- Könyvtári szolgáltatások: az állományban lévő dokumentumok és az azokban fellelhető információk rendelkezésre bocsátása,
- Szolgálati terek biztosítása: gyermek és felnőtt olvasószolgálat, hírlap- és folyóirat olvasó, információs szolgálat, reprográfia, raktár, strandkönyvtár, és internet hozzáférést biztosító számítógépes részleg,
- Könyvtári tájékoztatás: a használóknak szóló információ-szolgáltatás. Helyi internetes információs bázis létrehozása és működtetése,
- Olvasóvá nevelés, irodalmi ízlés fejlesztése: rendhagyó irodalomórák, találkozók, irodalmi ankétok, könyvbemutatók szervezése, együttműködve az oktatási intézményekkel és civil szervezetekkel,
- Könyv- és könyvtárhasználati és egyéb gyermekfoglalkozások,
- Szakmai szolgáltatásnyújtás a megyei szolgáltató rendszerben olyan kistélepülések számára, ahol az önkormányzat nem tart fenn könyvtárat,

- A könyvtárak közönségkapcsolati és egyéb tevékenységével összefüggő feladatok ellátása, kapcsolattartás helyi-, megyei és országos szervezetekkel, társintézményekkel.

Közfoglalkoztatás, közmunkaprogram koordinálása.

Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely szolgáltatás:

- rövid időtartamú tartózkodás céljára nyújtott szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés, illetve működtetés.

Egyéb kiadói tevékenység:

- a folyóirat, időszaki kiadvány, papíralapú vagy online kiadásával összefüggő feladatok ellátása.

Balatonalmádi Játékpont működtetése.

8220 Balatonalmádi, Thököly utca 1., 8220 Balatonalmádi, Veszprémi út 85., 8220 Balatonalmádi, Thököly utca 2. és a 8220 Balatonalmádi, Táncsics Mihály utca 716/6 hrsz. alatt található ingatlanok üzemeltetési és hasznosítási feladatainak ellátása.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1	041232	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
2	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
3	081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
4	082030	Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
5	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
6	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
7	082044	Könyvtári szolgáltatások
8	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
9	082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
10	082093	Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
11	082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
12	083030	Egyéb kiadói tevékenység
13	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Balatonalmádi város közigazgatási területe és kulturális vonzáskörzete.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Balatonalmádi Város Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési szerv élére, a Muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94. § (3) bekezdése szerint lefolytatott pályázati eljárás alapján, jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő vezetőt nevez ki határozott időre, legfeljebb 5 évre a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) alapján.

A költségvetési szerv vezetőjét a képviselő-testület menti fel, az egyéb munkáltatói jogokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 67. § (1) bekezdés g) pontjában meghatározottak szerint a polgármester gyakorolja, figyelemmel a kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról, valamint egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról szóló 2020. évi XXXII. törvényben foglaltakra.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	munkaviszony	A Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
2	közfoglalkoztatási jogviszony	A közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény
3	megbízási jogviszony	a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

ZÁRADÉK

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a PANNÓNIA KULTURÁLIS KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR 2024. február 13. napján kelt, 2024. március 01. napjától alkalmazandó 3/12-1/2024. okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt: Veszprém, 2024. február 19.